

# VEDTÆGTER FOR AABYHØJ IDRÆT FORENING

## § 1 FORENINGEN

- a. Foreningens navn er Aabyhøj Idræts Forening, og dens hjemsted er Åbyhøj, Århus Kommune.
- b. Foreningens formål er at fremme interessen for idræt i Åbyhøj og omegn på konkurrence og motionsplan samt koordinere arbejdet mellem afdelingerne.
- c. De enkelte afdelinger, kan på egen generalforsamling, beslutte tillæg til vedtægterne. Vedtægtsændringerne må ikke være i strid med hovedforeningens vedtægter og vil kun være gældende for den enkelte afdeling. Ved afdelingsvedtægtsændringer skal  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer være for ændringsforslaget. Vedtagne afdelingsvedtægter fremsendes hovedforeningens formand og disse indføres under §5 stk. 6.
- d. Foreningen består af en Hovedforening samt afdelingerne Basketball, Bordtennis, Fodbold, Gymnastik, Old-Boys og Volleyball.
- e. Nye afdelinger kan optages med Hovedforeningens godkendelse.
- f. En afdeling kan til enhver tid skriftligt opgive sit medlemskab af AA.I.F. jvf. § 5 med virkning fra den førstkommende 31. december med 6 måneders varsel.

## § 2 MEDLEMSKAB

- a. I foreningen optages såvel aktive som passive medlemmer.
- b. Et medlem kan af afdelingsbestyrelse eller hovedbestyrelse udelukkes, hvis medlemmet skader foreningens interesser ved personlig optræden eller handling.
- c. Et medlem, der bliver udelukket fra en afdeling, kan ikke deltage i nogen af de øvrige afdelinger, som er tilknyttet foreningen. Udelukkelsen kan af det pågældende medlem indankes på det førstkommende repræsentantskabsmøde.

## § 3 REPRÆSENTANTSKABET

- a. Repræsentantskabet er den højeste myndighed i alle foreningens fælles anliggender.
- b. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes en gang årligt, senest 1. marts.
- c. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan indvarsles, når hovedbestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 20 stemmeberettigede

repræsentantskabsmedlemmer skriftligt anmoder derom og samtidig opgiver dagsorden.

- d. Repræsentantskabet består af hovedbestyrelsen, samt de af afdelingens bestyrelse udpegede repræsentanter, der fordeles således:  
1 repræsentantskabsmedlem for hver påbegyndt 10 aktive medlemmer, dog højst 8 repræsentantskabsmedlemmer.
- e. Alle repræsentantskabsmedlemmer skal være fyldt 15 år.
- f. Repræsentantskabet vedtager foreningens forretningsorden.
- g. Repræsentantskabet har afgørende myndighed i spørgsmål, der falder uden for de i vedtægterne fastlagte rammer.
- h. Alle repræsentantskabets afgørelser træffes, medmindre andet er bestemt i foreningens vedtægter, ved simpelt stemmeflertal. Afstemningen foregår ved håndsoprækning, dog skal der foretages skriftlig afstemning, når blot 1 medlem ønsker det.
- i. Hovedbestyrelsen og afdelingens formænd kan/bør samles hvert år i august måned til en generel drøftelse af foreningens anliggender.

#### § 4

#### HOVEDBESTYRELSEN

- a. Medlemmer til hovedbestyrelsen vælges af repræsentantskabet for 2 år ad gangen.
- b. Hovedbestyrelsen består af:

Formanden	valgt på lige årstal
Næstformanden	valgt på ulige år
Sekretæren	valgt på lige år
Kassereren	valgt på ulige år
1 menigt medlem	valgt på lige år
1 menigt medlem	valgt på ulige år
1 menigt medlem	valgt på lige år
- c. Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer, heriblandt hovedformanden eller sekretæren, er til stede.
- d. Ved stemmelighed er hovedformandens, eller i dennes fravær næstformandens, stemme afgørende.
- e. Hovedbestyrelsen varetager ledelsen af foreningen.
- f. Hovedbestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Disse udvalg handler under ansvar over for hovedbestyrelsen.
- g. Der vælges endvidere en suppleant for en 1-årig periode.
- h. Hovedbestyrelsen er tegningsberettiget i økonomiske forhold og andre aftaleforhold, ved underskrift af formanden og kassereren.

## § 5 AFDELINGER

### 1. GENERALFORSAMLINGEN

- a. Generalforsamlingen er afdelingens øverste myndighed.
- b. Afdelingen afholder ordinær generalforsamling en gang årligt.
- c. Til generalforsamlingen har normalt kun de til afdelingen knyttede medlemmer, samt en repræsentant fra hovedbestyrelsen, adgang.
- d. Stemmeberettiget er alle medlemmer, der er fyldt 15 år og ikke er i kontingentrestance
- e. Valgberettiget er alle medlemmer, der er fyldt 15 år og ikke er i kontingentrestance samt øvrige interessenter i afdelingens arbejde.
- f. Alle generalforsamlingens afgørelser træffes, medmindre andet er bestemt i foreningens vedtægter, ved simpelt stemmeflertal. Afstemningen foregår ved håndsoprækning, dog skal der foretages skriftlig afstemning, når blot 1 medlem ønsker det.
- g. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal i afdelingens bestyrelse, eller 1/5 af de til afdelingen knyttede betalende medlemmer udtrykker ønske derom over for bestyrelsen med angivelse af dagsorden.

### 2. BESTYRELSEN

- a. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen.
- b. Bestyrelsen består af mindst 3 af afdelingens medlemmer, nemlig:

Afdelingens formand	valgt på lige årstal
Afdelingens kasserer	valgt på ulige år
Øvrige bestyrelsesmedlemmer (halvdelen valgt i henholdsvis lige og ulige år)	

Afdelingen træffer på generalforsamlingen beslutning om højeste antal bestyrelsesmedlemmer, dette indføres under §5 stk. 6

- c. Der vælges endvidere en suppleant for en 1-årig periode.
- d. Bestyrelsen varetager afdelingens daglige ledelse.
- e. Foreningens afdelinger er tegningsberettiget i økonomiske forhold og andre aftaleforhold, ved underskrift af formanden og kassereren.

### 3. AFDELINGENS ØKONOMI

- a. Foreningens afdelinger har selvstændig økonomi.
- b. Afdelingens regnskabsår er på 12 måneder.
- c. Mindst en, af de på generalforsamlingen valgte revisorer, reviderer regnskabet.
- d. Afdelingens generalforsamling fastsætter kontingentets størrelse.

- e. Står et medlem i restance i over 3 måneder, og har medlemmet efter tilsendt meddelelse fra afdelingsbestyrelsen ikke afviklet sin restance indenfor den af afdelingsbestyrelsen fastsatte frist, kan vedkommende udelukkes fra foreningen jvf. § 2b.

#### 4. AFDELINGENS OPLØSNING

- a. Bestemmelse om afdelingens opløsning kan kun tages på 2 særligt indkaldte ekstraordinære generalforsamlinger med højst 2 måneders mellemrum. Det gælder, at  $\frac{3}{4}$  af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer på generalforsamlingen stemmer for opløsning på det første møde, samt at der på det andet møde er simpelt flertal blandt de fremmødte, for at opløsningen kan have gyldighed.
- b. Efter endelig vedtagelse af opløsningen tages bestemmelse, om det ved beslutningen, om afdelingens opløsning nødvendiggjorte salg af ejendele, afvikling af forpligtelser, samt anvendelse af formue. Disse beslutninger vedtages med simpelt flertal.

#### 5. AFDELINGENS UDMELDELSE

- a. Bestemmelsen om afdelingens udmeldelse af AA.I.F. vedtages på generalforsamlingen, hvortil kræves mindst  $\frac{3}{4}$  af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for.
- b. Ved udmeldelse forbliver afdelingens økonomi uberørt.

#### 6. AFDELINGSSPECIFIKKE VEDTÆGTER

*Disse vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen i afdelingen og er kun gældende for den specifikke afdeling. Herunder fremgår afdeling og dato for vedtagelse.*

*Gymnastik: 11. maj 2022, tillæg til §5 stk. 1 pkt. d: Stemmeberettiget er alle medlemmer der er fyldt 15 år eller forældre/værge til medlemmer under 18 år og ikke er i kontingentrestance*

*Gymnastik: 11. maj 2022, tillæg til §5 stk. 2 pkt. b: Det maksimale antal bestyrelsesmedlemmer er 7 personer*

*Fodbold: 27. februar 2024, tillæg til §5 stk. 4 pkt. b: Ved afdelingens opløsning skal dens formue fordeles til almennyttige formål, primært inden for idræt i Åbyhøj.*

## § 6 ØKONOMI

- a. Hovedforeningens regnskabsår er: 1. JANUAR – 31. DECEMBER
- b. Mindst en, af de på repræsentantskabsmødet valgte revisorer, reviderer foreningens regnskab.
- c. Repræsentantskabet fastsætter et årligt kontingent for ungdoms- og seniormedlemmer til Hovedforeningen. Ungdomskontingentet må ikke overstige 50 % af seniorkontingentet.
- d. Ved en afdelings opsigelse af sit medlemskab af AA.I.F., jvf. § 1 e., forbliver Hovedforeningens økonomi uberørt.

## § 7 BADMINTONFONDEN

- a. Badmintonfonden består af midler skænket til AA.I.F og administreres af hovedbestyrelsen..
- b. Badmintonfonden er en del af AA.I.F. og hører ind under hovedforeningen. Ved tidligere nedlæggelse af badmintonafdelingen, var der en egenkapital på 200.000kr., hvilken blev skænket hovedforeningen til oprettelse af Badmintonfonden. Efterfølgende har Badmintonfonden senere modtaget en arv på 25.000kr.
- c. Badmintonfonden kan udlodde midler, når egenkapitalen i fonden overstiger de oprindeligt skænkede midler. Er egenkapitalen under 225.000kr., vil der ikke blive uddelt tilskud.  
Tilskud kan søges to gange årligt, med ansøgningsfrist 1. april og 1. oktober.  
Ansøgningen sendes til hovedforeningens formand.  
Hovedbestyrelsen i AA.I.F. behandler ansøgninger på det førstkommende møde efter ansøgningsfristen.
- d. Tilskud kan søges af alle afdelingen i AA.I.F. Badmintonfonden giver primært tilskud til ungdomsaktiviteter.
- e. Bestemmelse om nedlæggelse af Badmintonfonden kan kun ske på repræsentantskabsmødet. Det gælder, at minimum  $\frac{3}{4}$  af stemmer skal være for nedlæggelse af fonden. Formuens fordeling besluttet af repræsentantskabet.

## § 8 VEDTÆGTSÆNDRINGER

- a. Ændringerne af disse vedtægter kan ske på ethvert repræsentantskabsmøde, når mindst  $\frac{2}{3}$  af repræsentantskabet er tilstede.
- b. Ved vedtægtsændringer skal  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer være for ændringsforslaget.

- c. Såfremt 2/3 delen af repræsentantskabet ikke er tilstede på repræsentantskabsmødet, men forslaget vedtages med  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer, da skal der indenfor 8 uger indkaldes til ekstraordinært repræsentantskabsmøde, hvor vedtægtsændringer med  $\frac{3}{4}$ -flertal kan besluttes uagtet fremmøde.
- d. Undtaget fra pkt. a og pkt. c er afdelingsspecifikke vedtægter (§1 stk. c), disse kan vedtages på afdelingens generalforsamling.

## § 9 FORTOLKNING

- a. Opstår der tvivl om disse vedtægters fortolkning, er det hovedbestyrelsens fortolkning, der er gældende, indtil spørgsmålet er forelagt på det efterfølgende repræsentantskabsmøde.

## § 10 OPLØSNING

- a. Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på 2 særligt indkaldte ekstraordinære repræsentantskabsmøder med højst 2 måneders mellemrum. Det gælder, at  $\frac{3}{4}$  af det samlede repræsentantskab stemmer for opløsning på det første møde, samt at der på det andet møde er simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte for opløsningen, for at opløsningen kan have sin gyldighed.
- b. Efter endelig vedtagelse af opløsningen tages bestemmelse om det ved beslutningen om foreningens opløsning nødvendiggjorte salg af ejendele, afvikling af forpligtelser, samt anvendelse af formue. Disse beslutninger tages ved simpelt flertal.

Vedtaget den 25. maj 1983 på ordinært repræsentantskabsmøde.

Ændret på de ordinære repræsentantskabsmøder 30. maj 1984, 18. marts 1986, 28. februar 1992, 24. februar 1995, 1. marts 1996, 28. februar 2003, 24. februar 2006, 27. februar 2009, 23. februar 2018, 8. april 2022 samt 23. februar 2024.

# FORRETNINGSORDEN FOR AABYHØJ IDRÆTS FORENING

## DEL 1 - REPRÆSENTANTSKABET

1. Hovedbestyrelsen indkalder til ordinært repræsentantskabsmøde ved skriftlig meddelelse til afdelingens formænd med mindst 2 ugers varsel.
2. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen jvf. kap. 1 stk. 4.
3. Sager, der af medlemmer ønskes behandlet på repræsentantskabsmøde, skal indleveres skriftligt til hovedbestyrelsen senest 1 uge inden repræsentantskabsmødet. Dette gælder dog ikke ændringsforslag til de indleverede forslag.
4. Dagsordenen ved ordinære repræsentantskabsmøder skal mindst indeholde følgende punkter:
  1. Velkomst.
  2. Valg af dirigent.
  3. Beretninger.
  4. Regnskabet og budget.
  5. Indkomne forslag.
  6. Valg af hovedbestyrelse og suppleant
  7. Valg af revisor og suppleant.
  8. Eventuelt
5. Repræsentantskabsmødet arrangeres og ledes af en af hovedbestyrelsen udpeget person, indtil valg af dirigent har fundet sted.
6. Der vælges en suppleant til hovedbestyrelsen på hvert repræsentantskabsmøde.
7. På repræsentantskabsmødet vælges der mindst en revisor for en 1-årig periode.
8. Under punktet eventuelt på dagsordenen kan der ikke foretages afstemninger eller tages beslutninger
9. Regnskabet til vedtagelse på repræsentantskabsmødet skal af hovedbestyrelsen tilsendes afdelingernes formænd, så de har det i hænde senest 1 uge før mødet.
10. Hovedbestyrelsens sekretær er ansvarlig for, at der tages referat af de på repræsentantskabsmødet førte forhandlinger og tagne beslutninger. Referatet underskrives af referenten og dirigenten. Behandling af personspørgsmål må ikke nævnes med navns nævnelse.
11. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes tidligst 14 dage og senest 21 dage efter, at begæringen herom er modtaget af hovedbestyrelsen.

## DEL 2 - HOVEDBESTYRELSEN

1. Hovedbestyrelsen indkalder til repræsentantskabsmøde.
2. Formanden indkalder til hovedbestyrelsesmøde med 14 dages varsel.

3. Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst halvdelen af dens medlemmer, herunder hovedformand eller sekretær, er til stede.
4. Hovedbestyrelsen kan/bør indkalde til orienterende møde hvert år i august måned med afdelingernes formænd.
5. Hovedbestyrelsen skal varetage de opgaver, den pålægges af repræsentantskabet.
6. Hovedbestyrelsen er ansvarlig for, at de interne opgaver og udvalg fungerer.
7. Kassereren foretager alle udbetalinger og er ansvarlig for kontingentopkrævning fra afdelingerne samt korrekt bogføring.
8. Kassereren skal mindst 2 gange i en regnskabsperiode orientere hovedbestyrelsen om de bevægelser, der er sket på foreningens konti.
9. Sekretæren er ansvarlig for, at der tages referat af repræsentantskabsmøder og hovedbestyrelsesmøder. Behandling af personspørgsmål må ikke nævnes med navns nævnelse.
10. Referaterne sendes til mødedeltagerne samt afdelingsformændene senest 10 dage efter mødet afholdes.
11. Hovedbestyrelsen administrer og udlodder tilskud fra Badmintonfonden.

### DEL 3 - AFDELINGEN

#### A. GENERALFORSAMLINGEN

1. Afdelingsbestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse via foreningens vanlige informationskanaler eller ved direkte skriftlig henvendelse.
2. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, jf. kap. 3 stk. 4.
3. Sager, der af afdelingens medlemmer ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indleveres skriftligt til afdelingsbestyrelsen senest 1 uge før generalforsamlingen
4. Dagsordenen ved ordinære generalforsamlinger skal mindst indeholde følgende punkter:
  1. Valg af dirigent
  2. Bestyrelsens beretning
  3. Regnskaber
  4. Indkomne forslag
  5. Valg af bestyrelse og mindst 2 suppleanter:
    - a. Formand
    - b. Kasserer
    - c. Øvrig bestyrelse
    - d. Suppleanter
  7. Valg af mindst 1 revisor og mindst 1 suppleant, begge for en 1-årig periode
  8. Eventuelt



5. Generalforsamlingen arrangeres og ledes af en af afdelingsbestyrelsen udpeget person, indtil valg af dirigent har fundet sted.
6. Under punktet eventuelt på dagsordenen kan der ikke foretages afstemninger eller tages beslutninger.
7. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der tages referat af de på generalforsamlingen førte forhandlinger og tagne beslutninger. Referatet underskrives af referenten og dirigenten
8. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes tidligst 14 dage senest 21 dage efter, at begæring herom skriftligt er modtaget af bestyrelsen.
9. Stemmeafgivelsen sker normalt ved håndsoprækning, medmindre blot 1 af de fremmødte medlemmer ønsker skriftlig afstemning.
10. Referat fra generalforsamlingen offentliggøres i afdelingen efter mødet.

## B. BESTYRELSEN

1. Afdelingsformanden indkalder til bestyrelsesmøde, når det er fornødent.
2. Mødet indkaldes med 1 uges varsel med angivelse af dagsordenen.
3. Afdelingsbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede.
4. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
5. Afdelingsbestyrelsen kan nedsætte arbejdsudvalg
6. Afdelingsbestyrelsen skal varetage de opgaver, den pålægges af generalforsamlingen
7. Afdelingsbestyrelsen er ansvarlig for, at afdelingsudvalgene fungerer.
8. Afdelingens kasserer foretager alle udbetalinger og er ansvarlig for kontingentopkrævning samt korrekt bogføring.
9. Afdelingens kasserer skal mindst 2 gange i en regnskabsperiode orientere sin bestyrelse om de bevægelser, der er sket på afdelingens konti.
10. Referater fra afdelingsbestyrelsesmøder sendes til bestyrelsesmedlemmerne.

## C. AFDELINGSUDVALG

1. Udvalg, der nedsættes af afdelingsbestyrelsen eller generalforsamlingen, skal bestå af mindst 2 personer.
2. Der tages referat på udvalgets møder.
3. Udvalget aflægger beretning om sin virksomhed på afdelingens bestyrelsesmøde, respektive afdelingens generalforsamling.

## DEL 4 - MEDLEMMER

1. Optagelse i foreningen sker ved henvendelse til ledelsen af den afdeling, hvori man ønsker optagelse.
2. Medlemskabet har gyldighed ved betaling af kontingent, og er bindende, indtil skriftlig udmeldelse har fundet sted. Dog kan de enkelte afdelinger selv fastsætte andre betingelser f.eks. i takt med udviklingen inden for de respektive forbund/unioner, de er underlagt.
3. Afdelingerne afholder selv udgifterne ved opkrævning af kontingent.

## DEL 5 - ÆNDRING AF FORRRETNINGSORDENEN

1. Ændringer i forretningsordenen kan kun ske på repræsentantskabsmøder.
2. Vedtagelse af sådanne ændringer sker ved simpelt flertal.

Vedtaget den 25. maj 1983 på ordinært repræsentantskabsmøde.

Ændret på ordinært repræsentantskabsmøde den 28. februar 1992, 1. marts 1996, 28. februar 2003, 24. februar 2006, 8. april 2022 samt 23. februar 2024